



สำนักงานจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
เลขที่ 4795
วันที่ 19 พ.ค. 2559
จชบ

ที่ ปช ๐๖๑๘/๑๑๙๓

ที่ว่าการอำเภอกุยบุรี
ถนนเพชรเกษม ปช ๗๗๑๕๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การพิจารณาโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

อ้างถึง หนังสือจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ที่ ปช ๐๐๑๗.๑/ว๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการพิจารณาโครงการฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ครั้งที่ ๗/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๕ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจและจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท นั้น

อำเภอกุยบุรี ได้รับรายงานจากเทศบาลตำบลกุยบุรีขอส่งแบบรายงานการพิจารณาโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมและกองการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อให้คณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ฯ เห็นชอบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำเภอ)

นายอำเภอกุยบุรี

ที่ทำการปกครองอำเภอ

กลุ่มงานบริหารงานปกครอง

งานสำนักงานอำเภอ

โทร.๐-๓๒๖๘-๑๔๓๐

แบบรายงานการพิจารณาโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท

๑. ชื่อโครงการ จัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของเทศบาลตำบลกุยบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

๒. ส่วนราชการ

๒.๑ ชื่อส่วนราชการ เทศบาลตำบลกุยบุรี

๒.๒ ชื่อหัวหน้าส่วนราชการ นางปิยนุช ตั้งบุรพาจิตร นายกเทศมนตรีตำบลกุยบุรี

๒.๓ ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ

(๑) นายทรงศักดิ์ กระจ่างเพิ่ม ตำแหน่ง สัตวแพทย์ ชำนาญงาน รก.ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ ๐-๓๒๖๘-๑๗๑๗

๓. ค่าใช้จ่าย

๓.๑ วงเงินรวมทั้งสิ้น ๒๖,๗๐๐.- บาท

๓.๒ แหล่งเงิน



งบประมาณ



เงินอุดหนุน



เงินช่วยเหลือ



อื่นๆ

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้

รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย/ชุด	ราคารวม
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๓ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR ๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD - RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Internet) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย	๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐.-บาท	๑๖,๐๐๐.-บาท

รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย/ชุด	ราคารวม
<p>๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน - ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (inkjet) - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐x๑,๒๐๐ dpi หรือ ๑,๒๐๐x๔,๘๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๓๓ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๕ ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐ ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๒,๔๐๐ dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ - สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยกดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น 	๑ เครื่อง	๗,๖๐๐.-บาท	๗,๖๐๐.-บาท
<p>๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที 	๑ เครื่อง	๓,๑๐๐.-บาท	๓,๑๐๐.-บาท

๕. วิธีจัดหา ซื้อ เช่า รับบริจาค อื่นๆ (ระบุ)

๖. สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ (ระบุชื่อหน่วยงาน)

๖.๑ เทศบาลตำบลกุยบุรี กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๗. ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ปัจจุบันของหน่วยงาน ตามข้อ ๖

รายการ	สถานที่ติดตั้ง/ชื่อระบบงาน	ติดตั้งใช้งานเมื่อ (พ.ศ.)	หมายเหตุ
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์ จอ ๑๙" LCD ยี่ห้อ SVOA เครื่องสำรองไฟ,โต๊ะเก้าอี้	๑. รหัสพัสดุ ๔๑๖-๕๒-๐๐๓๕	พ.ศ. ๒๕๕๒	
๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)	๒. รหัสพัสดุ ๔๑๖-๕๘-๐๐๖๕	พ.ศ. ๒๕๕๘	
๓. เครื่องสำรองไฟ ๘๕๐ VA(UPS)	๓. รหัสพัสดุ ๔๖๙-๕๓-๐๐๐๒	พ.ศ. ๒๕๕๓	
๔. จอคอมพิวเตอร์ LCD ๑๘.๕"	๔. รหัสพัสดุ ๔๑๖-๕๔-๐๐๔๕	พ.ศ. ๒๕๕๓	

๘. ปัญหา/อุปสรรคในการปฏิบัติงาน หรือเหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดหาอุปกรณ์ครั้งนี้

- ปัจจุบันเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์บางเครื่องเกิดชำรุดเสียหายซ่อมแล้วก็ไม่สามารถใช้งานได้เหมือนเดิม ทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า และไม่คล่องตัว

๙. ลักษณะงานหรือระบบงานที่ใช้กับอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้

- เพื่อใช้ในการพิมพ์งานเอกสารต่างๆ ของงานบริหารทั่วไป

๑๐. เปรียบเทียบอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้กับปริมาณ

- หากดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามรายการดังกล่าวข้างต้นแล้ว จะเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และส่งผลให้การปฏิบัติงานเกิดความสะดวก รวดเร็ว บังเกิดผลดีต่อทางราชการ

๑๑. บุคลากรด้านคอมพิวเตอร์/บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบด้าน ICT ที่มีอยู่ปัจจุบัน

ตำแหน่ง	จำนวน
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๑๑.๑ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	
งานธุรการ	
- พนักงานจ้างทั่วไป	๑ อัตรา
งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม	
- ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล	๑ อัตรา
๑๑.๒ ฝ่ายบริการสาธารณสุข	
งานเผยแพร่และฝึกอบรม	
- พนักงานจ้างทั่วไป	๑ อัตรา
งานสัตวแพทย์	
- สัตวแพทย์ ชำนาญงาน	๑ อัตรา